



COMUNE DI MONTASOLA

PROVINCIA DI RIETI

P.zza S. Pietro, 1 - 02040 Montasola (RI) - Tel. 0746/675177 - Cod. Fisc.: 00111190575
mail: tecnico@comune.montasola.ri.it - pec: segreteria.montasola.ri@legalmail.it

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO UFFICIO TECNICO

N.	DATA	OGGETTO
84	29.10.2022	D.M. 23.02.2021 CONTRIBUTI AI COMUNI PER LA REALIZZAZIONE DI OPERE PUBBLICHE PER LA MESSA IN SICUREZZA DI EDIFICI E DEL TERRITORIO ANNUALITA' PROGETTO DI "MESSA IN SICUREZZA STRADE COMUNALI E RELATIVE PERTINENZE. RINFORZO STRUTTURALE OPERE DI CONTENIMENTO SCARPATE STRADAL". AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE PER DIREZIONE LAVORI, CONTABILITA' E C.S.E. ING. MARCO TORNILLO.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

VISTO l'art. 107, comma 3, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, che attribuisce ai dirigenti degli Enti Locali tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti dagli organi politici;

VISTO l'art. 109, comma 2, del citato Decreto Legislativo che prevede che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107 possono essere attribuite a seguito di motivato provvedimento, ai responsabili degli uffici e dei servizi;

VISTO il Decreto Sindacale n. 02 del 29.01.2022, con il quale il sottoscritto veniva posto al vertice del Settore Tecnico con le funzioni di cui al comma 1, 2, 3 e 4, del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

VISTO il comma 139 dell'art. 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145, come sostituito dall'art. 1, comma 38, lett. a), della Legge 27 dicembre 2019, n. 160, e successivamente modificato dall'art. 46, comma 1, lett. a), del Decreto Legge 14 agosto 2020, n. 104, convertito, con modificazioni, dalla Legge 13 ottobre 2020, n. 126, concernente "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021", che prevede quanto segue: "Al fine di favorire gli investimenti sono assegnati ai comuni contributi per investimenti relativi a opere pubbliche di messa in sicurezza degli edifici e del territorio, nel limite complessivo di 350 milioni di euro per l'anno 2021, di 450 milioni di euro per l'anno 2022, di 550 milioni di euro annui per ciascuno degli anni dal 2023 al 2025, di 700 milioni di euro per l'anno 2026 e di 750 milioni di euro annui per ciascuno degli anni dal 2027 al 2030.";

VISTO l'art. 1, comma 140, della citata Legge 30 dicembre 2018, n. 145, che prevede quanto segue "Gli enti di cui al comma 139 comunicano le richieste di contributo al Ministero dell'interno entro il termine perentorio del 15 settembre dell'esercizio precedente all'anno di riferimento del contributo. La richiesta deve contenere le informazioni riferite alla tipologia dell'opera e al codice unico di progetto (CUP) e ad eventuali forme di finanziamento concesse da altri soggetti sulla stessa opera. La mancanza dell'indicazione di un CUP valido ovvero l'errata indicazione in relazione all'opera per la quale viene chiesto il contributo comporta l'esclusione dalla procedura. Per ciascun anno: a) la richiesta di contributo deve riferirsi a opere inserite in uno strumento programmatico; b) ciascun comune può inviare una richiesta, nel limite massimo di 1.000.000 di euro per i comuni con una popolazione fino a 5.000 abitanti, di 2.500.000 euro per i comuni con popolazione da 5.001 a 25.000 abitanti e di 5.000.000 di euro per i comuni con popolazione superiore a 25.000 abitanti; c) il contributo può essere richiesto per tipologie di investimenti che sono specificatamente individuate nel decreto del Ministero dell'interno con cui sono stabilite le modalità per la trasmissione delle domande; c-bis) non possono presentare la richiesta di contributo i comuni che risultano beneficiari in uno degli anni del biennio precedente";

VISTE le disposizioni in materia di dematerializzazione delle procedure amministrative della Pubblica Amministrazione che prevedono, tra l'altro, la digitalizzazione dei documenti, l'informatizzazione dei processi di acquisizione degli atti e la semplificazione dei medesimi processi di acquisizione;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno del 5 agosto 2020, con il quale è stato approvato il modello di certificazione informatizzato, che i comuni devono trasmettere al Ministero dell'Interno

Comune di MONTASOLA

Provincia di Rieti

P.zza S. Pietro, 1 - 02040 Montasola (RI) - Tel. 0746/675177 - Cod. Fisc.: 00111190575

mail: tecnico@comune.montasola.ri.it - pec: segreteria.montasola.ri@legalmail.it

- Direzione Centrale della Finanza Locale, esclusivamente con modalità telematica, tramite il Sistema Certificazioni Enti Locali ("AREA CERTIFICATI - TBEL, altri certificati"), accessibile dal sito internet della stessa Direzione, per richiedere il contributo;

VISTO il Decreto 29 febbraio 2021 del Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali, relativo alla concessione di "Contributi ai comuni per la realizzazione di opere pubbliche per la messa in sicurezza di edifici e del territorio anno 2021";

PREMESSO che il Comune di Montasola ha inteso aderire al sopra citato contributo pubblico con il progetto denominato "Messa in sicurezza strade comunali e relative pertinenze. Rinforzo strutturale opere di contenimento scarpate stradali";

VISTO il progetto esecutivo denominato "Messa in sicurezza strade comunali e relative pertinenze. Rinforzo strutturale opere di contenimento scarpate stradali", trasmesso dal tecnico incaricato, acquisito agli atti in data 07.09.2022 con prot. n. 4094 composto dai seguenti elaborati:

- Relazione Tecnica;
- Progetto Architettonico;
- Progetto strutturale;
- Computo metrico;
- Elenco prezzi unitari;
- Capitolato speciale d'appalto;
- Piano di sicurezza, costi della sicurezza, planimetrie di cantiere;
- Piano di manutenzione
- Documentazione fotografica;

RICHIAMATO il Quadro Tecnico Economico dell'opera che risulta essere il seguente:

A. IMPORTO DEI LAVORI			
A.1	Importo dei Lavori		€ 661.558,13
	Lavori a misura		€ 648.224,80
	Oneri per la sicurezza		€ 13.333,33
A. Importo totale lavori			€ 661.558,13
B. SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE			
B.1	Lavori in economia, previsti in progetto ed esclusi dall'appalto		€ 22.000,00
B.2	Rilievi, diagnosi iniziali, accertamenti e indagini compresi oneri e IVA di legge		€ 18.000,00
B.3	Allacciamento ai pubblici servizi		€ 4.500,00
B.4	Imprevisti		€ 13.231,16
B.5	Incentivi art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016		€ 6.712,59
B.6	Spese tecniche		€ 57.553,28
	B.6.a	Spese di progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva, inclusi pareri sovracomunali	€ 20.000,00
	B.6.b	Spese tecniche per D.L., varianti, C.S.E., contabilità dei lavori e supporto al collaudo	€ 37.553,28
B.7	Eventuali spese per commissioni giudicatrici		€ 3.307,79
B.8	Spese per pubblicità e, ove previsto, per opere artistiche		€ 375,00
B.9	Spese per accertamenti di laboratorio e verifiche tecniche previste dal capitolato speciale d'appalto, collaudo tecnico amministrativo, collaudo statico ed altri eventuali collaudi specialistici		€ 6.000,00
B.10	Cassa di previdenza (4% su B.6 + B.9)		€ 2.542,13
B. Totale somme a disposizione dell'Amministrazione			€ 134.221,95
C. IVA			
C.1	IVA sui lavori (10% di A.1 + B.1 + B.4))		€ 69.678,93
C.2	IVA sulle spese generali (22% di B.10)		€ 14.540,99
C. Totale IVA			€ 84.219,92
TOTALE QUADRO ECONOMICO DI PROGETTO (A+B+C)			€ 880.000,00

RITENUTO di dover conferire l'incarico professionale per la Direzione Lavori, Contabilità dei Lavori e Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione per l'intervento di cui sopra;

CONTATTATO per le vie brevi il professionista Ing. Marco Tornillo, con studio in Poggio Mirteto (RI), via Bruno Buozzi 6, P. Iva 00943710574, lo stesso ha rimesso preventivo per prestazione professionale in data 26.10.2022, acquisito agli atti in data 29.10.2022 con prot. n. 4874, relativo a quanto sopra per un importo complessivo pari ad € 37.300,00 oltre Inarcassa al 4% ed Iva al 22%;

Comune di MONTASOLA

Provincia di Rieti

P.zza S. Pietro, 1 - 02040 Montasola (RI) - Tel. 0746/675177 - Cod. Fisc.: 00111190575
mail: tecnico@comune.montasola.ri.it - pec: segreteria.montasola.ri@legalmail.it

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., si è proceduto all'adozione della presente determinazione a contrattare, indicando:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire: servizi;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali: incarico professionale per Direzione Lavori, Contabilità e C.S.E.;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base: affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

ACCERTATO che il controllo preventivo della regolarità amministrativa e contabile di cui all'art. 147/bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa del presente provvedimento, è assicurato dal parere favorevole che è reso unitamente alla sottoscrizione del presente atto da parte del responsabile del servizio;

TENUTO CONTO che non sussistono, salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, cause di incompatibilità o conflitto di interesse, previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione, nonché di eventuali rapporti di parentela o amicizia, anche con riferimento al soggetto destinatario del presente provvedimento, che possano aver interferito con la decisione di cui al presente atto amministrativo;

RITENUTO provvedere al relativo idoneo impegno di spesa per l'anno 2022;

VISTO il CIG n. **9470268860**;

VISTO il CUP n. **D87H20001100001**;

VISTO il D. Lgs. n. 50/2016;

VISTI il D.P.R. n. 554/1999 e il D.P.R. n. 334/2000;

VISTO l'art. 191, del D. Lgs. n. 267/2000;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il regolamento comunale di contabilità;

VISTO il regolamento comunale disciplinante l'attività contrattuale dell'Ente.

DETERMINA

1. Di dare atto che le premesse di cui sopra formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e ne costituiscono motivazione, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/90 e s.m.i.;
2. Di affidare al professionista Ing. Marco Tornillo, con studio in Poggio Mirteto (RI), via Bruno Buozzi 6, P. Iva 00943710574, l'incarico professionale per la Direzione Lavori, Contabilità dei Lavori e Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione per l'intervento denominato "*Messa in sicurezza strade comunali e relative pertinenze. Rinforzo strutturale opere di contenimento scarpate stradali*", per un importo complessivo pari ad € 37.300,00 oltre Inarcassa al 4% ed Iva al 22%;
3. Di stabilire che, in attuazione di quanto previsto dall'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000, dall'art. 32, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i. e dal punto 4.1.2 delle Linee Guida ANAC n. 4, approvate con Deliberazione del Consiglio dell'Autorità n. 1097 del 26 ottobre 2016, il fine che l'amministrazione intende perseguire consiste nella Direzione Lavori, Contabilità dei Lavori e Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione per il progetto denominato "*Messa in sicurezza strade comunali e relative pertinenze. Rinforzo strutturale opere di contenimento scarpate stradali*";
4. Di disporre l'impegno in favore del professionista Ing. Marco Tornillo, con studio in Poggio Mirteto (RI), dell'importo complessivo pari ad € 47.326,24 come di seguito indicato:

importo	capitolo	titolo	missione	programma	piano dei conti	impegno	anno
€ 47.326,24	232	2	8	1	2.02.01.99	891 sub 6	2022

Comune di MONTASOLA

Provincia di Rieti

P.zza S. Pietro, 1 - 02040 Montasola (RI) - Tel. 0746/675177 - Cod. Fisc.: 00111190575
mail: tecnico@comune.montasola.ri.it - pec: segreteria.montasola.ri@legalmail.it

5. Di individuare, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016, l'Ing. Ir. Andrea Bianchi quale Responsabile Unico del Procedimento;
6. Di trasmettere copia del presente provvedimento all'Ufficio Finanziario per gli adempimenti di competenza ed alla ditta affidataria dei lavori;
7. Di dare atto che il Codice Identificativo Gara (CIG) è il n. **9470268860**;
8. Di dare atto che il CUP è il n. **D87H20001100001**;
9. Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del Decreto-Legge n. 78/2009 (convertito in Legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
10. Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'art. 147/bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;
11. Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147/bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che:
 - ☐ il presente provvedimento, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto diventa esecutivo con la _____;
 - ☒ il presente provvedimento sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile;
12. Di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art. 151 del D. Lgs. n. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
13. Di dare atto, altresì, ai sensi dell'art. 6/bis della Legge n. 241/1990 e dell'art. 1, comma 9, lett. e) della Legge n. 190/2012, della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del Responsabile del presente procedimento;
14. Di dare atto che l'U.T.C. ha provveduto alla richiesta dello SmartCIG e alla richiesta del DURC on-line;
15. Di aver accertato, ai sensi dell'art. 9 del Decreto-Legge n. 78/2009, convertito con Legge n. 102/2009, che il programma di pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica e di esser consapevole che la violazione dell'obbligo dell'accertamento di cui sopra, comporta responsabilità disciplinare e amministrativa;
16. Di dare atto che:
 - che nessun contributo è dovuto all'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici, essendo l'importo inferiore ad € 40.000,00, come da deliberazione vigente;
 - che, a pena di nullità assoluta dell'affidamento, ai sensi dell'art. 3, comma 8, della Legge n. 136/2010 e s.m.i., la ditta assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010, come modificata dalla Legge n. 217/2010; inoltre l'appaltatore, il subappaltatore o il subcontraente che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui al presente punto si obbliga a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo di Rieti;
 - che il mancato utilizzo del conto dedicato da parte della ditta appaltatrice costituisce causa di risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis, della Legge n. 136/2010, comma aggiunto dall'art. 7, comma 1, lettera a), della Legge n. 217/2010;

Comune di MONTASOLA

Provincia di Rieti

P.zza S. Pietro, 1 - 02040 Montasola (RI) - Tel. 0746/675177 - Cod. Fisc.: 00111190575
mail: tecnico@comune.montasola.ri.it - pec: segreteria.montasola.ri@legalmail.it

17. Di pubblicare la presente determinazione all'albo on-line dell'Amministrazione Comunale per 15 giorni consecutivi;
18. Di dare atto che l'originale del presente atto è inserito nella raccolta delle Determinazioni del Responsabile del servizio Ufficio Tecnico Comunale;
19. Di sottoporre copia del presente atto al Segretario generale per il controllo di cui all'art. 147/bis del D. Lgs. n. 267/2000, così come modificato dall'art. 3 del Decreto-Legge n. 174/2012.
20. Di dichiarare la presente determinazione immediatamente esecutiva.

Comune di MONTASOLA

Provincia di Rieti

P.zza S. Pietro, 1 - 02040 Montasola (RI) - Tel. 0746/675177 - Cod. Fisc.: 00111190575
mail: tecnico@comune.montasola.ri.it - pec: segreteria.montasola.ri@legalmail.it

PARERI

Il sottoscritto Ing. Ir. Andrea Bianchi, nella sua qualità di Responsabile dell'Ufficio Tecnico, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000, esprime il proprio parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente determinazione.

Addì **29.10.2022**

Il Responsabile dell'Ufficio Tecnico

F.to Ing. Ir. Andrea Bianchi

Il sottoscritto Rag. Dott.ssa Maria Antonietta Riccioni, nella sua qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 49 del medesimo D. Lgs. n. 267/2000, esprime il proprio parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico contabile della presente determinazione e ne attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 49 del medesimo D. Lgs. n. 267/2000.

Addì **29.10.2022**

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to Dott.ssa Maria Antonietta Riccioni

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Certifico io sottoscritto Responsabile del Servizio che copia del presente verbale viene pubblicata in data 02.11.2022 all'Albo Pretorio ove rimarrà per 15 gg. consecutivi.

Il Responsabile dell'Ufficio Tecnico

F.to Ing. Ir. Andrea Bianchi

Si certifica avvenuta pubblicazione ai sensi del D. Lgs. n. 27/2013.

Montasola, li 02.11.2022

Il Responsabile dell'Ufficio Tecnico

F.to Ing. Ir. Andrea Bianchi

Per copia conforme all'originale

Il Segretario Comunale

Dott.ssa Filma Di Trollo